


СОГЛАСОВАНО

Председатель СОС

МБДОУ д/с №2

 Звягина Л.С.

«21»августа 2017г

ПРИНЯТО

общим собранием

трудового коллектива МБДОУ д/с №2

протокол № ___ от «21»августа 2017г.

Председатель  Морозова Н.В


«21» августа 2017г

УТВЕРЖДАЮ

введено приказом № 28.А"

от «21» августа 2017г.

заведующий МБДОУ д/с №2

 Белых Е.А.

«21»августа 2017г



**Положение
о системе оплаты труда
муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад №2 «Теремок» города Приморска**

Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение определяет общие требования к системе оплаты и стимулирования труда работников МБДОУ д/с № 2, реализующего программы дошкольного образования (далее МБДОУ).
- 1.2. Введение системы стимулирования труда работников МБДОУ производится в целях:
выявления факторов, оказывающих влияние на рост качества образования; развития творческой активности и инициативы при реализации поставленных перед коллективом задач, повышения роли органов государственно-общественного управления, усиления материальной заинтересованности работников МБДОУ в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, закрепления в МБДОУ высококвалифицированных кадров.
- 1.3. Правовым основанием введения в МБДОУ данной системы оплаты труда являются статья 29, 41 Федерального Закона РФ от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; ст.144, 333 Трудового кодекса Российской Федерации в редакции Федерального закона от 30.06.06 №90-ФЗ; Приказ Министерства образования и науки РФ от 24.12.2010г. № 2075 «О продолжительности рабочего времени педагогических работников»; Постановление Правительства Калининградской области от 21.05.07 №278 (с изменениями и дополнениями), Закон Калининградской области от 03.08.07 №154 «О внесении дополнения в Закон Калининградской области «Об оплате труда работников государственных учреждений Калининградской области и организаций, финансируемых за счет средств областного бюджета»; Постановление Правительства Калининградской области от 28.01.2009 № 18 (в ред. От 30.09.2011 № 737 «О новых системах оплаты труда работников» и региональным трехсторонним соглашением «О минимальной заработной плате в Калининградской Области»; Письмо Министерства образования и науки РФ от 31.03.08. №03-599 «О внедрении в дошкольных образовательных учреждениях новых систем оплаты труда» с приложением; Постановлением Правительства Калининградской области от 28.12.2012г. №1086 «О порядке распределения, представления и расходования субсидий местным бюджетом из областного бюджета на поддержку мер по обеспечению повышения заработной платы педагогическим работникам дошкольных образовательных учреждений».
- 1.4. Система оплаты и стимулирования труда работников МБДОУ устанавливается коллективным договором, соглашениями, локальными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Калининградской области и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

2. Формирование фонда оплаты труда МБДОУ.

Формирование фонда оплаты труда МБДОУ осуществляется в пределах объема средств МБДОУ на текущий финансовый год.

3. Распределение фонда оплаты труда МБДОУ.

3.1. Фонд оплаты труда дошкольного образовательного учреждения состоит из базовой части (ФОТб) и стимулирующей части (ФОТст).

$$\text{ФОТ} = \text{ФОТб} + \text{ФОТст}.$$

3.2. Базовая часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную заработную плату педагогических работников, непосредственно осуществляющих воспитательно-образовательный процесс (воспитатели, специалисты), административно-управленческого персонала (заведующая, заместитель заведующей по ВМР, главный бухгалтер), учебно-вспомогательного персонала (бухгалтер, специалист по кадрам, делопроизводитель), обслуживающего персонала (младшие воспитатели, рабочие по комплексному обслуживанию здания, слесарь – сантехник, электрик, рабочий по стирке и ремонту спец. одежды, кастелянша, уборщик служебных помещений, повара, кухонный рабочий, кладовщик, грузчика, сторожа) образовательного учреждения и складывается из:

$\text{ФОТб} = \text{ФОТпп} + \text{ФОТшт.сотр.}$, где:

$\text{ФОТшт.сотр.} = \text{ФОТауп.} + \text{ФОТувп.} + \text{ФОТоп.}$

ФОТшт.сотр.-фонд оплаты труда штатных сотрудников;

ФОТауп - фонд оплаты труда для административно-управленческого персонала;

ФОТпп - фонд оплаты труда для педагогических работников, непосредственно осуществляющих воспитательно-образовательный процесс;

ФОТувп - фонд оплаты труда для учебно-вспомогательного персонала;

ФОТоп - фонд оплаты труда для обслуживающего персонала.

3.3. Руководитель МБДОУ формирует и утверждает штатное расписание учреждения в пределах базовой части фонда оплаты труда, при этом

3.4. Оплата труда работников МАДОУ производится на основании трудовых договоров (дополнительных соглашений) между руководителем учреждения и работниками.

4. Общая и специальная часть фонда оплаты труда в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении

4.1. Базовая часть фонда оплаты труда для педагогических работников, непосредственно осуществляющих воспитательно-образовательный процесс (ФОТпп), а также штатных сотрудников состоит из общей части (ФОТо) и специальной части (ФОТс):

$$\text{ФОТпп} = \text{ФОТо} + \text{ФОТс}.$$

Общая часть фонда платы труда работников учреждения рассчитывается исходя из величины базового оклада (в соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации), по следующей формуле:

ФОТо = БО, где

БО - величина **базового оклада** педагогических работников 7179,97 руб.; музыкальный руководитель 7602,34 руб; главного бухгалтера 29896,00 руб, заместителя заведующего по ВМР 26159,00, заместитель заведующей по АХР – 18685,00 руб, контрактный управляющий – 20553,50; учебно-вспомогательного персонала: бухгалтер – 9741,60 руб; специалист по кадрам 8494,21 руб; делопроизводитель 8268,57 руб., младшие воспитатели 8322,90 руб., обслуживающего персонала: кладовщик 8288,83 руб, подсобный рабочий 7163,55 рублей, повар 8189,63 руб, уборщик служебных помещений 8211,60 руб, дворник 8211,60 руб, рабочий по стирке и ремонту спецодежды 8322,90 руб, грузчик 6516,53 руб, кастелянша 7163,55 руб, сторож 6583,14 рублей, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий 8211,60 рублей, электрик 8268,57 руб.

Специальная часть фонда оплаты труда работников учреждения включает в себя: выплаты компенсационного характера, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации либо нормативными актами субъекта Российской Федерации, повышающие коэффициенты, установленные МБДОУ:

- компенсационные выплаты за первые три дня больничного листа;
- доплата за расширение зоны обслуживания 100%;
- доплата за увеличение объема выполняемых работ 100%;
- коэффициент педагогическим работникам, имеющим статус молодого специалиста;
- коэффициент за работу с детьми с особенностями в развитии;
- коэффициент за работу с детьми 30%;
- коэффициент, учитывающий вредные условия труда (при аттестации рабочих мест) 12%;
- коэффициент, учитывающий уровень образования;
- коэффициент, учитывающий стаж педагогической работы;
- коэффициент, учитывающий стаж работы в образовательном учреждении;
- коэффициент, учитывающий уровень квалификации педагога;
- компенсационные выплаты за работу в ночное время и праздничные дни;

5. Стимулирующая часть фонда оплаты труда в дошкольном образовательном учреждении.

5.1. Система стимулирующих выплат работникам МБДОУ включает в себя:

- стимулирующие поощрительные надбавки (ФОТпн),
- стимулирующие постоянные доплаты (ФОТ пд),
- стимулирующие разовые доплаты(ФОТрд).

Стимулирующие выплаты педагогическим работникам производятся за счет средств областного бюджета (согласно предусмотренных в штатном расписании средств).

5.2. Основными критериями, влияющими на размер стимулирующих выплат работникам учреждения являются критерии, отражающие результаты его работы, изложенные в положении о распределении стимулирующей части ФОТ.

5.3. Распределение стимулирующих выплат производится по согласованию с Советом общественного самоуправления учреждения, на основании представления экспертной Комиссией по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда протокола результатов ее работы.

5.4. Размеры, порядок и условия осуществления стимулирующих выплат определяются локальными актами образовательного учреждения и коллективным договором.

6. Расчет заработной платы труда руководителя МБДОУ и административного персонала.

6.1. Базовый оклад руководителя МБДОУ устанавливается учредителем на основании трудового договора, исходя из средней заработной платы педагогических работников данного учреждения и группы оплаты труда. В случае изменения размера заработной платы руководителя МБДОУ вследствие увеличения средней величины заработной платы педагогических работников данного учреждения, и (или) изменением группы оплаты труда руководителя МБДОУ оформляется приказом учредителя на начало учебного года (1 сентября). Размеры премирования руководителя, порядок и критерии его выплаты ежегодно устанавливаются учредителем.

6.2. Оклад административно – управленческого персонала – заместителя заведующей по ВМР устанавливается на 30 % ниже от оклада заведующей. Заместителю заведующей устанавливаются премиальные выплаты, предусмотренные положением о стимулирующей части оплаты труда.

6.3. Оклад главного бухгалтера устанавливается на 20 % ниже от оклада заведующей. Главному бухгалтеру устанавливаются: премиальные выплаты, предусмотренные положением о стимулирующей части оплаты труда.

7. Гарантии по оплате труда

Заработная плата работников МБДОУ не может быть ниже установленной величины минимальной заработной платы в регионе — 10 000 рублей.

Оплата труда при увеличении объема выполняемых работ за отсутствующего сотрудника административно-управленческого, педагогического, учебно-вспомогательного персонала, производится из расчета базовой части ФОТ персонала.

Доля фонда оплаты труда для педагогических работников, непосредственно осуществляющих воспитательно-образовательный процесс (ФОТ пп), устанавливается не менее фактического уровня за предыдущий финансовый год;

Доля фонда оплаты труда для работников **штатных сотрудников** МБДОУ, непосредственно не участвующих в образовательном процессе (ФОТ шт.сотр.), устанавливается на уровне, не менее фактического уровня за предыдущий финансовый год.

